|  |
| --- |
| Квазимемлекеттік сектордың |
| борышына мониторинг |
| жүргізу және бақылау қағидаларына |
| 1-қосымша |

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан

Әкімшілік деректер нысанының атауы: квазимемлекеттік сектор субъектілерінің (орталық мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдардың ведомстволық бағынысты ұйымдарын қоспағанда) ішкі және сыртқы қарыздарын (облигацияларды қоса алғанда) игеру, өтеу және оларға қызмет көрсету жөніндегі есеп.

Әкімшілік деректер нысаны https://www.gov.kz интернет-ресурсында орналастырылған.

Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық жазылуы): СБЕ-618.

Кезеңділік: тоқсандық.

Есепті кезең: 20 \_\_\_ жылғы \_\_\_ тоқсан.

Есептерді ұсынатын тұлғалар тобы және мерзімі:

1. квазимемлекеттік сектор субъектілері (орталық мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдардың ведомстволық бағынысты ұйымдарын қоспағанда) мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органға есепті кезеңнен кейінгі айдың 15-і күніне дейін;
2. мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті органға есепті кезеңнен кейінгі екінші айдың  
   10-ы күніне дейін.

|  |  |
| --- | --- |
| ЖСН/БСН |  |

(деректерді жеке тұлғалар ұсынған, сондай-ақ агрегатталған түрде ұсынылған жағдайда толтырылмайды)

Жинау әдісі: электрондық түрде.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Жол коды | | | Қарыз алушының атауы | Кредитордың атауы | Жобаның атауы немесе қарыз алу мақсаты | Қарыз сомасы |
| А | | | Б | В | Г | 1 |
| 1. 1-қарыз алушы | | | |  |  |  |
|  | 1.1. ішкі | | |  |  |  |
|  |  | 1.1.1. | 1-жоба |  |  |  |
|  |  | 1.1.2. | … |  |  |  |
|  |  |  | барлығы, мың теңге |  |  |  |
|  |  |  | барлығы, мың АҚШ доллары |  |  |  |
|  | 1.2. |  | сыртқы |  |  |  |
|  |  | 1.2.1. | 1-жоба |  |  |  |
|  |  | 1.2.2. | … |  |  |  |
|  |  |  | барлығы, мың теңге |  |  |  |
|  |  |  | барлығы, мың АҚШ доллары |  |  |  |
| 1. 2-қарыз алушы | | | |  |  |  |
|  | 2.1. |  | ішкі |  |  |  |
|  |  | 2.1.1. | 1-жоба |  |  |  |
|  |  | 2.1.2. | … |  |  |  |
|  |  |  | барлығы, мың теңге |  |  |  |
|  |  |  | барлығы, мың АҚШ доллары |  |  |  |
| Жиыны, мың теңге | | | |  |  |  |
| Жиыны, мың АҚШ доллары | | | |  |  |  |

Кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Күші жойылған қарыз сомасы | Қарыз валютасы | Есепті кезеңнің басындағы борыш | Қарыз қаражаты игерілді (түсуі) | | Негізгі борыш өтелді | |
| барлығы, есепті кезеңді қоса алғанда | есепті кезеңде | барлығы, есепті кезеңді қоса алғанда | есепті кезеңде |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Есепті кезеңнің соңындағы борыш | Төленген пайыздар | | Мыналар бойынша алдыңғы есепті түзетулер | | | Қосымша ақпарат |
| барлығы, есепті кезеңді қоса алғанда | есепті кезеңде | игеру | өтеу | қызмет көрсету |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Ескертпе: «Квазимемлекеттік сектор субъектілерінің (орталық мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдардың ведомстволық бағынысты ұйымдарын қоспағанда) ішкі және сыртқы қарыздарын (облигацияларды қоса алғанда) игеру, өтеу және оларға қызмет көрсету жөніндегі есеп» әкімшілік деректер нысанын толтыру бойынша түсіндірме нысанға қосымшада көрсетілген.

Аббревиатураның толық жазылуы:

АҚШ ­– Америка Құрама Штаттары

БСН – Бизнес-сәйкестендіру нөмірі

ЖСН –- Жеке сәйкестендіру нөмірі

|  |  |
| --- | --- |
| Атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Мекенжайы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Орындаушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  қолы, телефоны |
| Басшы немесе оның міндетін атқарушы адам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  қолы |
| Мөр орны |  |

Әкімшілік деректерді

өтеусіз негізде жинауға

арналған нысанға қосымша

**«Квазимемлекеттік сектор субъектілерінің (орталық мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдардың ведомстволық бағынысты ұйымдарын қоспағанда) ішкі және сыртқы қарыздарын (облигацияларды қоса алғанда) игеру, өтеу және оларға қызмет көрсету жөніндегі есеп»** **әкімшілік деректер нысанын толтыру бойынша түсіндірме**

Әдіснамалық түсіндірмелер

1. Есепті тоқсанына бір рет:
2. квазимемлекеттік сектор субъектілері (орталық мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдардың ведомстволық бағынысты ұйымдарын қоспағанда) компанияның барлық деңгейлерінің құрылымына кіретін ұйымдарға бөле отырып, есепті кезеңнен кейінгі айдың 15-і күніне дейін;
3. мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган есепті кезеңнен кейінгі екінші айдың 10-ы күніне дейін жасайды.
4. Есеп:
5. бөлімнің символы мен атауын көрсете отырып, әрбір бөлім бойынша жеке-жеке толтырылады;
6. А бағанында квазимемлекеттік сектор субъектілерін нарықтық құрылымы бойынша ірі және еншілес компанияларға бөле отырып, реттік нөмірі көрсетіледі;
7. Б бағанында квазимемлекеттік сектор субъектілерін нарықтық құрылымы бойынша ірі және еншілес компанияларға бөле отырып, қарыз алушының атауы көрсетіледі;
8. В бағанында жобаның атауы және/немесе қарыз алу мақсаты көрсетіледі;
9. Г бағанында кредитордың немесе облигациялар ұстаушының атауы көрсетіледі;
10. 1-бағанда қол қойылған қарыз сомасы көрсетіледі;
11. 2-бағанда күші жойылған қарыз сомасы көрсетіледі;
12. 3-бағанда қарыз тартылған валютаның атауы көрсетіледі;
13. 4-бағанда қарыз алушының кредитор алдындағы есепті кезеңнің басындағы негізгі борышының қалдығы көрсетіледі (12 және 13-бағандарда көзделген түзету жағдайларын қоспағанда, борыш сомасы өткен есепті кезеңдегі 9-бағанмен сәйкес келуге тиіс);
14. 5 және 6-бағандарда қарыздың бүкіл қолданылу кезеңіндегі және есепті кезеңде қарыздың (облигацияларды орналастыруды қоса алғанда) игерілген (түскен) жалпы сомасы көрсетіледі.

Қарыз шартының талаптарында көзделген қарыз алушының негізгі борышына пайыздық төлемдерді капиталдандыру жағдайында деректер 5 және 6-бағандарда да ескеріледі, ал қосымша (нақтылайтын) ақпарат 15-бағанда көрсетіледі.

Бұрын игерілген қарыз қаражаты есепті кезеңде кредиторға қайтарылған жағдайда деректер минус (-) белгісімен ескеріледі, ал қосымша (нақтылайтын) ақпарат 15-бағанда көрсетіледі;

1. 7 және 8-бағандарда қарыздың бүкіл қолданылу кезеңіндегі және есепті кезеңдегі негізгі борышты өтеу (облигацияларды кері сатып алу) бойынша төлемдердің жалпы сомасы көрсетіледі;
2. 9-бағанда қарыз алушының кредитор алдындағы есепті кезеңнің аяғындағы негізгі борышының қалдығы көрсетіледі және 9-баған = 4-баған +   
   6-баған - 8-баған + 12-баған - 13-баған формуласымен есептеледі (берешек сомасы келесі есепті кезеңде 4-бағанға ауыстырылады);
3. 14 және 15-бағандарда қарыздың бүкіл қолданылу кезеңіндегі және есепті кезеңдегі пайыздар бойынша төлемдердің жалпы сомасы (біржолғы комиссия, резервке қойғаны үшін комиссия, сыйақы, айыппұлдар, өсімпұлдар және т.с.с.) көрсетіледі;
4. 12, 13 және 14-бағандарда, егер бұл деректер алдыңғы есепте көрсетілмеген жағдайда борышты игеру, өтеу және оған қызмет көрсету бойынша түзетілген сомалар көрсетіледі (мұндай ақпарат әрбір осындай жағдай бойынша ғана көрсетіледі);
5. 15-бағанда 12, 13 және 14-бағандарда көрсетілген деректерді түзету себептері бойынша ашылған ақпарат немесе басқа да маңызды нақтылайтын ақпарат (қарызды ұзарту, негізгі борышты ішінара немесе толық мерзімінен бұрын өтеу, қарызды өтеу және оған қызмет көрсету бойынша уақтылы төлемеулер, қарыз алушының төлем қабілетсіздігі) көрсетіледі.

Барлық цифрлық бағандар «Барлығы» және «Жиыны» деген жолдарды қоспағанда, қарыз валютасында және мың бірлікте толтырылады.

«Барлығы» және «Жиыны» деген жолдар мың теңгемен және мың Америка Құрама Штаттары (бұдан әрі – АҚШ) долларымен есептеледі және толтырылады. Көрсеткіштерді АҚШ долларына келтіру есепті кезеңнің соңғы күнтізбелік күніне Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі белгіленген ресми бағам бойынша жүргізіледі.